

**Zmluva č. 5... /kluby
o poskytnutí príspevku klubu SZJ v roku 2017**

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Slovenský zväz jachtingu

právna forma: občianske združenie
zastúpené: Marián Babjak
 predseda
sídlo: Junácka 6, 832 80 Bratislava 3
IČO: 30793211
IBAN: SK8211000000002948031855
webové sídlo: www.sailing.sk
e-mail: szj@sailing.sk
ako poskytovateľ príspevku (ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Názov klubu 207-Jachtársky klub Liptovská Mara

zastúpený: MUDr. Kvetoslava Antolová
 predseda
Sídlo: Antolová Kveta, Nábřežie 4.apríla 1868/19, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 37902709
IBAN: SK6511000000002627715172
ako prijímateľ príspevku (ďalej len „Prijímateľ“).

Čl. 1

Základné ustanovenia

(1) Táto zmluva je uzatvorená za účelom poskytnutia príspevku športovému klubu SZJ z rozpočtu Poskytovateľa v roku 2017.

(2) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi v roku 2017 príspevok športovému klubu SZJ (ďalej len „Príspevok“), ktorého suma, špecifikácia a účel použitia (ďalej len „Účel“) sú uvedené v Čl. 4 tejto zmluvy.

Čl. 2

Poskytnutie Príspevku

(1) Poskytovateľ poskytne v priebehu roka 2017 Prijímateľovi Príspevok podľa tejto zmluvy poukázaním prostriedkov na bankový účet, vedený v banke na území Slovenskej republiky, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ktorého majiteľom je Prijímateľ, po predložení vyúčtovania oprávnených výdavkov a kópie účtovných dokladov.

(2) V prípade vydania rozpočtových opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky alebo Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu ktorými sa zmenia záväzné limity a záväzné ukazovatele rozpočtu Poskytovateľa na rozpočtový rok 2017, bude Príspevok poskytnutý v zmysle a rozsahu týchto zmien. O zmenách bude Poskytovateľ informovať Prijímateľa písomne.

Čl. 3

Výška a špecifikácia Príspevku

(1) Príspevok športového klubu SZJ podľa § 69 bodu 5 a) Zákona o športe a smernice SZJ F2 - kritéria poskytovania príspevkov SZJ klubom na akcie a činnosť, poplatky SZJ v sume **9,95 EUR** z sa poskytuje v členení

- bežné transfery v sume **9,95 EUR**
- kapitálové transfery v sume **0 EUR**

Čl. 4

Účel použitia Príspevku

(1) Prijímateľ je povinný použiť Príspevok športovému klubu SZJ na nasledovný účel plnenia (ďalej len „Účel“):

- a) šport mládeže do 23 rokov s príslušnosťou športového klubu v sume **0 EUR**
z toho na zabezpečenie lokálnych sústreduení minimálne v sume **0 EUR**

b) príspevok na činnosť podľa bodu 4 smernice F2

v sume **9,95 EUR**

c) príspevok na usporiadanie pretekov vo výške podľa bodu 3 smernice F2 zúčtovateľnú do 30 dní po ukončení pretekov v sume podľa bodu 3 smernice F2

(2) Za oprávnené náklady sa považujú výdavky špecifikované vo všeobecne záväznom právnom predpise Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu vydanom v súlade s § 100 ods. 1 písm. e) zákona o športe. Do času nadobudnutia účinnosti všeobecne záväzného právneho predpisu sa za oprávnené výdavky považujú výdavky špecifikované v prílohe č. 1 k tejto zmluve.

(3) Príspevok nie je možné čerpať na

a) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) u Prijímateľa alebo na účet inej právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ak táto osoba priamo realizuje Účel (ďalej len "Priamy realizátor"), ktorí sú platiteľom DPH a majú nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti,

b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,

c) náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,

d) finančné vyčíslenie dobrovoľnej práce v prospech Účelu, ak neprišlo ku skutočnému vyplateniu finančných prostriedkov.

Čl. 5

Podmienky a obdobie použitia Príspevku

(1) Príspevok je Prijímateľ povinný použiť na plnenie verejného záujmu v športe definovaného v § 2 Zákona o športe.

(2) Za oprávnené použitie Príspevku sa považuje len ten výdavok, ktorého vyúčtovanie je predložené v období od 1.1.2017 do 30.11.2017.

Čl. 6

Povinnosti a záväzky Prijímateľa

(1) Prijímateľ sa zaväzuje použiť Príspevok hospodárne, efektívne a výlučne na zabezpečenie Účelu v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve.

(2) Prijímateľ je povinný počas celej doby čerpania Príspevku mať vysporiadané záväzky voči Poskytovateľovi.

(3) Prijímateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 kalendárnych dní písomne informovať Poskytovateľa o každej zmene formálneho charakteru súvisiacej s Prijímateľom (napr. zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia, stanov a pod.),

(4) Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie použitia Príspevku najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli prostriedky použité.

(5) Prijímateľ je povinný na základe písomnej žiadosti Poskytovateľa alebo na žiadosť orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného predpisu predložiť mu bez zbytočného odkladu originál zmluvy, objednávky, faktúry alebo iného účtovného dokladu súvisiaceho s čerpaním Príspevku pre účely kontroly.

(6) Prijímateľ dbá predkladaní vyúčtovania, aby suma výdavkov bola rovná súčtu finančných transakcií použitých z Príspevku a aby zoznam dokladov obsahoval údaje v nasledovnom rozsahu:

a) výdavky z Príspevku športovému klubu SZJ v nasledovnom členení:

- príspevok športovému klubu SZJ poskytnutý podľa čl. 4 ods. 1 písm. a) na šport mládeže s príslušnosťou športového klubu SZJ

- príspevok športovému klubu SZJ poskytnutý podľa čl. 4 ods. 1 písm. a) na šport mládeže s príslušnosťou športového klubu SZJ na zabezpečenie lokálnych sústredení

- príspevok športovému klubu SZJ na činnosť,

b) dátum úhrady,

c) originálne číslo účtovného dokladu (nie interné číslo evidencie dokladu u Prijímateľa),

d) popis uhradeného plnenia, ktorý ho neskreslene identifikuje,

e) plný názov právnickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je právnická osoba,

f) obchodné meno fyzickej osoby v prípade, ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - podnikateľ,

g) anonymizované označenie osoby (napr. „osoba 1“, „osoba 2“ a pod.), ak dodávateľom plnenia je fyzická osoba - nepodnikateľ,

h) hodnota uhradeného plnenia vrátane DPH v prípade, ak Prijímateľ alebo Priamy realizátor nemá nárok na odpočítanie DPH, inak hodnota bez DPH,

i) meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby, ktorá schválila Vyúčtovanie, a ktorá je oprávnená v súlade so stanovami na podpis vyúčtovania a dátum schválenia vyúčtovania,

j) meno, priezvisko a telefónne číslo kontaktnej osoby pre Vyúčtovanie.

(7) Ak Poskytovateľ kontrolou zistí nedostatky v predloženom Vyúčtovaní, zašle Prijímateľovi pokyn na jeho opravu. Prijímateľ sa zaväzuje zaslať najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia opravené Vyúčtovanie Poskytovateľovi podľa jeho pokynu.

(8) Ak orgán, oprávnený na výkon kontroly podľa osobitných predpisov, vykoná kontrolu použitia Príspevku, poskytnutého podľa tejto zmluvy, Prijímateľ sa zaväzuje zaslať Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu

- a) protokol/správu o výsledku tejto kontroly,
- b) prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
- c) správu o splnení prijatých opatrení.

Čl. 7

Kontrola a sankcie

(1) Prijímateľ umožní Poskytovateľovi a orgánu oprávnenému na výkon kontroly podľa osobitného predpisu vykonať kontrolu použitia Príspevku.

Čl. 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou alebo Zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy, sa spravujú ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

(2) Prijímateľ berie na vedomie, že ustanoveniami tejto zmluvy nie sú dotknuté povinnosti vyplývajúce Prijímateľovi z ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich finančnú disciplínu so štátnym rozpočtom.

(3) Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Návrh na uzatvorenie dodatku Poskytovateľ zasiela elektronicky na emailovú adresu Prijímateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Prijímateľ zasiela návrh na uzatvorenie dodatku na adresu elektronickej pošty Poskytovateľa "szj@sailing.sk".

(4) Na účely tejto zmluvy sa doručením považuje doručenie písomností na adresu Prijímateľa a Poskytovateľa určenú pri označení zmluvných strán. V prípade, ak sa zásielka doručovaná na takto uvedenú adresu nepodarí doručiť, považuje sa zásielka za doručенú dňom, kedy sa vrátila odosielateľovi.

(5) Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých po podpise oboma zmluvnými stranami Poskytovateľ dostane dva rovnopisy a Prijímateľ jeden rovnopis.

(6) Prijímateľ na znak súhlasu zašle podpísanú zmluvu bez zbytočného odkladu Poskytovateľovi.

(7) Poskytovateľ zverejňuje zmluvu na svojom webovom sídle www.sailing.sk.

(8) Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.

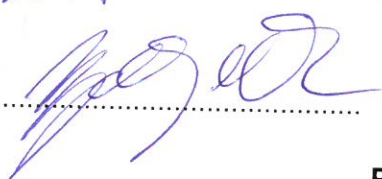
(9) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Poskytovateľa.

za Poskytovateľa:

Dňa: 20.4.2017

Marián Babjak

Predseda SZJ



za Prijímateľa:

Dňa:

MUDr. Kvetoslava Antolová

predseda

JACHTÁRSKY KLUB
LIPTOVSKÁ MARA
-1-

Príloha č. 1

k Zmluve o poskytnutí príspevku uznanému športu Oprávnené náklady použitia Príspevku

Oprávnenými výdavkami použitia Príspevku sú výdavky Prijímateľa alebo Priameho realizátora, preukázateľne viazané a zároveň nevyhnutne potrebné na uskutočnenie Účelu.

A. Výdavky na správu a prevádzku

(1) Výdavky na správu a prevádzku sú

- a) nájomné,
- b) energie,
- c) poštové služby,
- d) telekomunikačné služby,
- e) nákup výpočtovej techniky neinvestičného charakteru ,
- f) nákup kancelárskeho zariadenia a kancelárskych potrieb,
- g) oprava a údržba športových a kancelárskych zariadení
- h) nájom za prenájom skladových priestorov, skladového zariadenia, výpočtovej techniky a telekomunikačnej techniky,
- i) nákup softvéru a príslušné licencie neinvestičného charakteru,
- j) prevádzka a údržba motorových vozidiel, v tom náklady najmä na
 - povinné zmluvné poistenie,
 - havarijné poistenie,
 - pohonné hmoty,
 - diaľničné známky,
- k) bankové poplatky,
- l) poplatky organizáciám so sídlom na území Slovenskej republiky (najmä členské),
- m) ekonomické a administratívne služby
- n) právne služby,
- o) mzdy a odvody zamestnancov organizácie, vrátane výdavkov na zabezpečenie zákonných nárokov vyplývajúcich z ich pracovno-právneho vzťahu (napr. stravovacie poukážky),
- p) výdavky nevyhnutne potrebné na zabezpečenie zasadnutí orgánov a komisií na území Slovenskej republiky a na pracovné cesty zamestnancov alebo funkcionárov športovej organizácie, najmä výdavky podľa zákona o cestovných náhradách,
- q) činnosť orgánov športovej organizácie,
- r) propagácia športovej činnosti športovej organizácie,
- s) vytvorenie a prevádzka webového sídla športovej organizácie.

(2) Pri nájme priestorov, kúpe spotrebného tovaru, úhrade telekomunikačných služieb, úhrade energií a podobne sú oprávnenými nákladmi len náklady priamo vynaložené na realizáciu športových činností. Ak športová organizácia využíva len časť vlastných priestorov alebo prenajatých priestorov, do prevádzkových nákladov môže zahrnúť len pomernú sumu nákladov na energie a údržbu.

B. Náklady na športovú činnosť

(1) Výdavky na športovú činnosť sú najmä

- a) zabezpečenie a účasť športových reprezentantov a realizačných tímov na medzinárodných súťažiach,
- b) zabezpečenie športovej prípravy športových reprezentantov, talentovaných športovcov - občanov Slovenskej republiky a aktívnych športovcov - občanov Slovenskej republiky, v tom náklady najmä na
 - tréningový proces, sústredenia, výcvikové tábory a prípravné stretnutia,
 - pitný režim
 - poistenie liečebných nákladov,
 - funkčné a lekárske vyšetrenia,
 - diagnostiku,
 - regeneráciu a rehabilitáciu,
 - športové náradie, športové náčinie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru,
 - mzdy a odvody športovcov a športových odborníkov , resp. úhrady za zmluvné vykonávanie ich činnosti, vrátane výdavkov na zabezpečenie zákonných nárokov vyplývajúcich z ich pracovno-právneho vzťahu (napr. stravovacie poukážky),
 - dopingovú kontrolu,
 - zabezpečenie tréningového partnera,
 - preprava športového materiálu a náčinia.
- c) organizovanie súťaží a športových podujatí (mládež a dospelí), v tom náklady najmä na
 - ubytovanie,

- stravu,
 - dopravu,
 - prenájom priestorov, zariadení a techniky,
 - ostatné výdavky nevyhnutne potrebné na zabezpečenie a organizovanie športového podujatia,
 - rozhodcov a organizátorov súťaží a podujatí,
 - zdravotnú službu, strážnu službu a iné služby,
 - dopingovú kontrolu,
 - športové náradie, športové náčinie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru,
 - účasť pozorovateľov, prípadne delegátov, ak ju pravidlá súťaže vyžadujú,
 - nákup cien pre športovcov,
 - poštové služby a telekomunikačné služby,
 - poistenie podujatia,
 - poplatok za organizovanie podujatia
 - propagáciu,
 - tlmočnicke a prekladateľské služby,
 - technické zabezpečenie.
- d) vzdelávanie športových odborníkov,
- e) poplatky medzinárodným organizáciám a účasť na zasadnutiach ich orgánov,
- f) školenia a semináre,
- g) vydávanie odborných periodických publikácií alebo neperiodických publikácií,
- h) dopingovú kontrolu,
- i) športové náradie, športové náčinie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru,
- j) organizovanie súťaží olympijských nádejí na území Slovenskej republiky,
- k) vykonávanie aktivít, ktoré propagujú šport ako súčasť zdravého životného štýlu a zvyšujú jeho úroveň na území Slovenskej republiky, ktorými sú najmä
- kongresy, konferencie a odborné semináre,
 - uchovávanie a propagácia historických materiálov a hodnôt v športe.

za Poskytovateľa:

Dňa: 20.9.2014

Marián Babjak

Predseda SZJ



za Prijímateľa:

Dňa:

JACHTÁRSKY KLUB
LIPTOVSKÁ MARA
-1-

MUDr. Kvetoslava Antolová

predseda